

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2234-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	YIBRAN BOLAÑOS CABEZAS
Cedula	1.144.107.107
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	25/jun/2025
Fecha finalización	31/ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1073279863
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1543580831
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	10/06/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Apoyé en la organización y ejecución del grupo de entrenamiento de iniciación deportiva en la disciplina de natación, conforme a los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Fomento. Mi participación incluyó la planificación de sesiones enfocadas en el desarrollo de habilidades motrices básicas y en la enseñanza de técnicas esenciales del natación, asegurando un proceso formativo integral y alineado con los objetivos del programa.</p> <p>2. Apoyé en el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER</p> <p>3. Asistí a una capacitación orientada a la explicación y comprensión del funcionamiento de la plataforma SIDER, con el fin de fortalecer el manejo adecuado del sistema en los procesos de registro y seguimiento de beneficiarios dentro del proyecto.</p> <p>4. Apoyé en la realización de las actividades correspondientes al proyecto de inversión, con énfasis en la disciplina de natación, dirigidas a la población en etapa de iniciación deportiva en el punto de atención asignado.</p> <p>5. Participé en las mesas de trabajo convocadas por los coordinadores zonales junto al equipo del programa, brindando apoyo en la organización y desarrollo de las actividades logísticas requeridas.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1ULswQ0vQkV1N5sTIUmOpPBwbBbAaozPp?usp=sharing</p>

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025